

FAX 015/2464512  
E-Mail: utenze@comuniriuniti.com

Spett.le  
**COMUNI RIUNITI S.r.l.**  
Via Rondolino , 88  
13881 CAVAGLIA' (BI)

## DOMANDA DI VOLTURA / SUBENTRO / VARIAZIONI CONTRATTUALI

### 1. DATI ANAGRAFICI E FISCALI (obbligatori)

Sig./Sig.ra/Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Rappresentata da \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Residenza / Sede Legale \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/P.zza/Corso \_\_\_\_\_

#### SOLO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

CODICE UNIVOCO UFFICIO \_\_\_\_\_ Applicazione Split Payment  SI  NO

### 2. IDENTIFICATIVO UTENZA (obbligatori)

Nome intestatario (\*): \_\_\_\_\_  
Codice Utenza (\*): \_\_\_\_\_  
Letture contatore (\*): \_\_\_\_\_

(\*) Riportare i tre codici numerici di 5 cifre riportati in altro a destra sulla fattura

### 3. TIPOLOGIA DI INTERVENTO RICHIESTO (obbligatori)

- Voltura (attivazione, con contestuale variazione della titolarità del contratto o dei dati identificativi, per punto di consegna attivo)
- Voltura causa decesso dell'Intestatario (Erede, Convivente, Residente) (Specificare nel campo note la motivazione)
- Subentro (attivazione, con contestuale variazione della titolarità del contratto o dei dati identificativi, per punto di consegna disattivo)
- Variazione unità abitative da n. \_\_\_\_\_ A n. \_\_\_\_\_ (Specificare nel campo note la motivazione)
- Cambio destinazione d'uso : \_\_\_\_\_ (Specificare nel campo note la motivazione)

NOTE: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. RIFERIMENTI CATASTALI DELL'IMMOBILE/AREA** (obbligatori)

COMUNE CATASTALE \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CODICE BELFIORE DEL COMUNE CATASTALE \_\_\_\_\_ 4 caratteri

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ N. Civico \_\_\_\_\_

**DATI CATASTALI DELL'IMMOBILE** Fabbricati Foglio \_\_\_\_\_ Part. \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_ Terreni Foglio \_\_\_\_\_ Part. \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_Numero componenti nucleo familiare come risultante presso l'anagrafe (**campo obbligatorio**) \_\_\_\_\_**5. DESTINAZIONE D'USO DEL SERVIZIO RICHIESTO** (obbligatori) Uso Domestico (1) con residenza anagrafica del richiedente presso il luogo di fornitura; Uso Domestico con residenza anagrafica del richiedente diversa dal luogo di fornitura; Uso Diverso (2), non domestico (indicare il tipo di attività): \_\_\_\_\_ Uso Zootecnico (3) (indicare genere e numero di animali): \_\_\_\_\_ Uso Antincendio; Altro (dettagliare nel campo note).

NOTE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(1) **Uso Domestico** – acqua potabile destinata all'uso umano: alimentazione, servizi igienici e altri impieghi domestici ordinari;

(2) **Uso Diverso** – comprende le utenze industriali, commerciali e del settore terziario (ad es. alberghi, ristoranti e mense, botteghe, parrucchieri, barbieri, estetiste, falegnami, idraulici, fabbri, elettricisti, carrozzerie, autofficine, elettrauto, studi professionali, ipermercati, commercianti in genere, ecc.);

(3) **Uso Zootecnico** – acqua potabile utilizzata per le attività collegate a quelle agricole e zootecniche con l'assoluto divieto di uso irriguo.

**6. CONTATTO PER SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI TECNICI** (obbligatori)

Sapendo che i sopralluoghi necessari per completare la pratica devono essere effettuati in presenza del richiedente ovvero di altra persona munita di delega scritta compilata sul Modello "DELEGA" in caso di mancata reperibilità per errata o omessa comunicazione dei sotto riportati dati la pratica verrà annullata:

Referente \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_



**10. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' E ATTESTANTE PROPRIETA', REGOLARE POSSESSO, DETENZIONE DELL'IMMOBILE (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. – Art. 5 D.L. 47/14 convertito in L. 80/2014)**

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in casi di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 D.P.R. del 28/12/2000, n. 445) delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art 76 D.P.R. del 28/12/2000, n. 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 comma 3 D.P.R. del 28/12/2000, n. 445)

DICHIARA

Di presentare la presente istanza in qualità di:

- Proprietario
- Locatario (compilare obbligatoriamente il punto 4.)
- Erede intestatario del contratto
- Amministratore pro-tempore come da:
  - Verbale di Assemblea n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
  - altro \_\_\_\_\_

Altro titolo \_\_\_\_\_ (compilare obbligatoriamente il punto 9.)

**Firma del Dichiarante** \_\_\_\_\_

**11. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. – Art. 5 D.L. 47/14 convertito in L. 80/2014)**

Consapevole delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art 76 D.P.R. del 28/12/2000, n. 445)

DICHIARA

- 1) Di avere presentato domanda di Voltura/Subentro nell'unità immobiliare sita nel Comune di:  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- 2) Di essere totalmente estraneo al debito del precedente intestatario dell'Utenza di cui al punto sub 1 per mancato pagamento di bollette del servizio Idrico Integrato a Comuni Riuniti S.r.l.;
- 3) Di non avere occupato in precedenza, a qualunque titolo, l'immobile a cui è legato il punto di consegna o di scarico oggetto della domanda di Voltura/Subentro di cui al punto sub 1.

**Firma del Dichiarante** \_\_\_\_\_

## 12. AUTOCERTIFICAZIONE DI USO DI ACQUA POTABILE PER ATTIVITA' ZOOTECNICHE E DI ALLEVAMENTO

Consapevole delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art 76 D.P.R. del 28/12/2000, n. 445)

### DICHIARA

Di utilizzare, nell'utenza sopra indicata, l'acqua potabile prevalentemente per attività zootecniche e di allevamento

Indicare il genere e numero medio di capi allevati \_\_\_\_\_

Di utilizzare, nell'utenza sopra indicata, i reflui zootecnici a fini agronomici e di concimazione dei terreni agricoli;

Di avere presentato la comunicazione ed il relativo Piano di Utilizzazione Agronomica (PUFF), ovvero di impegnarsi a presentare tale documentazione, in aderenza a quanto disciplinato dal Regolamento Regione Piemonte 29/10/2007, n. 10/R ai sensi del D.Lgs 152/2006;

Che oltre a consumi di acqua potabile per la suddetta attività zootecnica, sussistono utilizzi di tipo civile da parte di (1):

n. \_\_\_\_\_ persone residenti

n. \_\_\_\_\_ lavoratori (presenza media annua su base giornaliera)

(1) Saranno assoggettati a corrispettivi di fognatura (ove esistente) e depurazione le seguenti volumetrie:

- Per ciascuna persona residente 52 mc/anno
- Per ciascun lavorante 15 mc/anno

**Firma del Dichiarante** \_\_\_\_\_

## 13. AUTORIZZAZIONE DEL PROPRIETARIO (obbligatori se locatario e altro titolo)

Sig./Sig.ra/Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_

Proprietario dell'immobile, autorizza Sig./Sig.ra/Ditta/Società/Ente \_\_\_\_\_

Ad intestarsi il contratto dell'acqua.

**Firma del Proprietario** \_\_\_\_\_

(Allegare documento di identità)

**14. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. – Art. 5 D.L. 47/14 convertito in L. 80/2014)**

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in casi di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n. 445) delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art 76 DPR del 28/12/2000, n. 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 comma 3 DPR del 28/12/2000, n. 445)

(OBBLIGATORIO SE SOGGETTO GIURIDICO)

Dal Registro delle Imprese della CCIAA di \_\_\_\_\_

Risulta quanto segue

N. Iscrizione (REA): \_\_\_\_\_ Forma Giuridica: \_\_\_\_\_

Denominazione \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via/P.za/Corso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante con poteri di firma:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residenza/Sede Legale: Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via/P.za/Corso \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Firma del Richiedente** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto

**DICHIARA**

Di accettare le spese di stipula del contratto pari ad € 30,00 + IVA per di Legge e di copertura dei costi lavori di allacciamento all'acquedotto e alla fognatura come da preventivo redatto a norma del Regolamento di Utenza e del Regolamento di Fognatura e Depurazione sopra citati da versarsi sul C/C postale n. 1025081702 intestato a Comuni Riuniti S.r.l.

**Di essere a conoscenza che non verranno prese in considerazione le domande che non risulteranno completate in tutte le loro parti e/o prive degli allegati richiesti.**

IL RICHIEDENTE

(Luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Informativa a i sensi dell'art. 38 comma 3, T.U. 445/00**

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della somministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate anche per via telematica.

IL RICHIEDENTE

(Luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Per informazioni sulla compilazione del presente modulo contattare il numero 015/2464063

**Documenti da allegare alla domanda:**

- Copia di un documento di identità valido del sottoscrittore del contratto; per i cittadini extracomunitari, oltre alla copia del documento di identità, deve essere esibito il documento in originale e consegnata copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno .
- Copia del documento attestante la disponibilità dell'immobile o copia registrata del contratto di affitto, di locazione o di comodato;
- Visura Catastale dell'immobile;
- Visura Camerale rilasciata da non più di sei mesi se intestatarie del contratto sono ditte e società;

## ALLEGATO A - costi -

### ALLACCIAMENTO ALL'ACQUEDOTTO

Causale	Costo	iva	Normativa di riferimento
Domanda	gratuito		
Lavori di allacciamento	da definire a seguito di sopralluogo tecnico	22%	Art. 19 Reg. utenza
Sopralluogo e posa del contatore su pozzetto esistente	€ 110,00	22%	Art. 19 Reg. utenza

### ALLACCIAMENTO ALLA FOGNATURA

Domanda	gratuito		
Autorizzazione all'allacciamento	€ 120,00	22%	Art. 34.3 Reg. Fogn. e Dep.
Lavori di allacciamento	da definire a seguito di sopralluogo tecnico	22%	Art. 35 Reg. Fogn. e Dep.

### CONTRATTO DI UTENZA

COSTO ISTRUTTORIA NUOVO CONTRATTO	€ 60,00	22%	ART. 21 Reg. utenza
COSTO ISTRUTTORIA – VOLTURA – SUBENTRO (1)	€ 30,00	22%	ART. 29 Reg. utenza
COSTO ISTRUTTORIA SUBENTRO PER SUCCESSIONE	Gratuito + 2 marche da bollo da euro 16,00 cadauna		ART. 29 Reg. utenza
COSTO ISTRUTTORIA RIATTIVAZIONI per mancato pagamento	€ 60,00	22%	ART. 30 Reg. utenza
MARCHE DA BOLLO SU CONTRATTO FORNITE DA UTENTE O ADDEBITATE IN FATTURA	€ 32,00		ART. 21 Reg. utenza
SPEDIZIONE CONTRATTO Su richiesta dell'utente	€ 7,50	22%	
DEPOSITO CAUZIONALE	€ 50,00		Carta del serv. pag. 38 e reg.AEEGSI

### Altri costi

Costo per verifica contatore (1)	€ 50,00	22%	Reg. utenza all.1
Sopralluogo e/o intervento imputabile all'utente	€ 50,00	22%	Reg. utenza all.1
Intervento chiusura presa	€ 50,00	22%	Reg. Utenza all.1
Intervento apertura presa	€ 50,00	22%	Reg. utenza all.1
Intervento lettura contatore	€ 50,00	22%	Reg. utenza all.1
Costo verifica pressione dell'acqua(2)	€ 50,00	22%	Reg. utenza all.1

Riattivazione con solo apertura presa	€ 50,00	22%	Reg. Utenza all.1
Mancata installazione contatore per Cause imputabili all'utente	€ 50,00	22%	Reg. Utenza all.1

### INTERESSI DI MORA

RITARDO FINO A 10 GIORNI	Penale pari all'interesse legale sulla somma		Carta del Servizio pag. 39
RITARDO OLTRE 10 GIORNI	indennità pari a interesse legale + 3 PUNTI per ogni giorno di ritardo		Carta del Servizio pag. 39

### RATEIZZAZIONI

Richiesta di rateizzazione (da presentare entro il 10mo giorno solare successivo alla scadenza della relativa fattura)	Tasso di riferimento fissato da BCE		Se garantita all'utente alle condizioni della Carta del servizio pag. 40 e AEEGSI D 655/2015 art. 42.4
Richiesta di rateizzazione (da presentare oltre il 10mo giorno solare successivo alla scadenza della relativa fattura)	Tasso di riferimento fissato da BCE		Fuori dai casi in cui deve essere garantita: secondo accordo con il Gestore – Carta del Servizio pag. 40

### Recupero del credito ad opera di Comuni Riuniti srl

RIMOZIONE CONTATORE E RIATTIVAZIONE	€ 100,00	22%	All. 1 regolamento di utenza
-------------------------------------	----------	-----	------------------------------

**In caso di recupero del credito tramite soggetti abilitati** : ogni maggior onere sostenuto dal Gestore - Carta del Servizio pag. 39

(1) il costo della verifica del contatore sarà di € 50,00 + iva se risultasse correttamente funzionante. Sono esclusi da tale somma gli eventuali costi per la verifica presso Laboratorio del Gestore e/o l'Ufficio Metrico della CCIAA.

(2) il costo della verifica della pressione dell'acqua sarà di € 50,00 + iva se alla verifica essa risulterà nella norma.



**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI**  
**(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003 D. LGS 101/18**

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”) ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che Comuni Riuniti S.R.L.si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

**TRATTAMENTO: definizione**

Per trattamento si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

**FINALITÀ e BASE GIURIDICA**

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti da Comuni Riuniti S.R.L. esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell’Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell’ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un’efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

**MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all’obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all’adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

**EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)**

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (2).

**NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO**

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L’eventuale rifiuto determina l’annullamento della richiesta e l’impossibilità di accedere al servizio.

**SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici (Comuni) che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo

n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”).

#### **EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO**

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo (3).

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]”;
- il **diritto di rettifica** (articolo 16) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa”;
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]”;
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) “L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]”;
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) “L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]”;
- il **diritto di opposizione** (articolo 21) “L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]”.

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal “Garante per la protezione dei dati personali”.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento di Comuni Riuniti S.R.L. con sede a Netro in Via Rubino, 7 al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: [posta@comuniriuniti.com](mailto:posta@comuniriuniti.com)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Comuni Riuniti S.R.L. ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: [posta@comuniriuniti.com](mailto:posta@comuniriuniti.com)

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679) e al D.Lgs 101/18.

***Formula di acquisizione del consenso per il trattamento di dati in forma scritta  
in applicazione del “  
del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 101/18”***

Luogo ..... Data .....

Il/La sottoscritto/a, Cognome ..... Nome .....

Acquisite le informazioni contenute nell’Informativa allegata

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati ai fini della attivazione della fornitura di acqua potabile
- Firma leggibile .....